

Dossier de candidature

➡ **Date limite de dépôt de dossier :**
1^{er} octobre 2019

➡ **Dossier complet à renvoyer à :**

Faculté de Droit et des sciences politiques – Formation Continue
Chemin de la Censive du Tertre
BP 81307 • 44313 Nantes Cedex 3



Identification du Candidat

Nom d'usage : Nom de jeune fille :

Prénom : Date de naissance : ... / ... /

Lieu de naissance : Département : Nationalité :

N° de sécurité sociale : __ | __ | __ | __ | __ | __ | __ | __ (joindre copie carte vitale et attestation)

Adresse complète :

Code postal : Commune/Pays :

Téléphone fixe : Mobile : Ligne professionnelle :

Courriel :

Situation familiale : Célibataire Marié(e) Divorcé(e) Vie Maritale Pacsé(e) Veuf(ve)

Couverture sociale : Assuré(e) Ayant droit Autre

Avez-vous déjà été inscrit(e) à l'Université : oui non

N° INE :

Cadre réservé au service Formation Continue

Dossier complet : OUI NON

Pièces manquantes :

.....
.....
.....
.....

Résultats :

COMMISSION PEDAGOGIQUE

Date : REFUS ACCORD

Conditions d'entrée en formation

Pour pouvoir accéder à la formation, vous devez être titulaire d'un **Diplôme de niveau BAC** ou **titre de niveau IV**.

Aucun diplôme n'est exigé pour les personnes souhaitant exercer la fonction d'aumônier, au sens du décret N2017-756 du 3 mai 2017.

L'accès à la formation se fait sur dossier examiné par la Commission Pédagogique (Dossier de candidature, lettre de motivation, justificatifs...).

La Commission Pédagogique peut également vous recevoir dans le cadre d'un entretien de positionnement, étape préalable à votre entrée en formation.

Pour les candidats de nationalité étrangère, provenant d'un pays non francophone, un diplôme de connaissance de la langue française délivré par le Centre National d'Etudes Pédagogiques est exigé (TCF).

Formation initiale et continue

Diplômes obtenus en formation initiale ou continue (par ordre chronologique) :

Année	Etablissement	Diplôme préparé	Résultat
			<input type="checkbox"/> non obtenu <input type="checkbox"/> obtenu
			<input type="checkbox"/> non obtenu <input type="checkbox"/> obtenu
			<input type="checkbox"/> non obtenu <input type="checkbox"/> obtenu
			<input type="checkbox"/> non obtenu <input type="checkbox"/> obtenu
			<input type="checkbox"/> non obtenu <input type="checkbox"/> obtenu

Autres formations complémentaires suivies (stages professionnels courts, etc.) :

Année	Intitulé de la formation	Organisme de formation	Durée	Validation obtenue
				<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
				<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
				<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non

Expérience professionnelle / extra-professionnelle

Précisez vos expériences professionnelles par ordre chronologique.

Année	Durée	Organisme, établissement, structure (Nom, localité, région)	Intitulé de la fonction	Activités principales Responsabilités exercées

Personne à contacter en cas d'urgence

NOM :

N° de Tél :

Contenu / Modularisation de la Formation

Le Diplôme d'Université Droit, Société et Pluralisme religieux se compose de 4 Unités d'Enseignements.

Chaque stagiaire/étudiant peut choisir le contenu de sa formation en décidant de suivre tout ou partie des unités d'enseignement.

Choisissez le contenu de votre formation :

- Parcours de formation complet (Seul à permettre l'obtention du Diplôme d'Université) de 154H.
- UE1 : Méthodologie Générale
- UE2 : Sciences Sociales et Religions
- UE3 : Droit des Religions et Espace Public
- UE4 : Droit Privé et Fiscalité des cultes

Votre Situation pendant les 10 mois de Formation

VOUS ETES SALARIE(E)

.....

Responsable de l'établissement : Mail :

N° Téléphone : N° Fax :

Secteur d'activité :

Etablissement : Public Privé à but lucratif Privé associatif

N° SIRET :

Fonctions exercées :

Date de prise de fonction :

Nature du contrat : CDI CDD jusqu'au Autres

VOUS ETES DEMANDEUR(SE) D'EMPLOI

Demandeur d'emploi depuis le :

- Vous percevez des indemnités POLE EMPLOI

Nature de votre indemnisation (Allocation Retour à l'emploi, Allocation Spécifique de Solidarité) :

.....

Droit ouverts jusqu'au :

- Vous ne percevez pas d'indemnités POLE EMPLOI

Nature de vos ressources (RSA, Allocations familiales, ...) :

VOUS ETES ETUDIANT

Cursus de formation :

Université/Faculté.....

AUTRE SITUATION

Autre (précisez) :

Coût de la Formation

Un devis du coût de formation vous sera adressé :

Le coût global est de 800 € pour les professionnels financés.

Le coût global est de 400 € pour les stagiaires finançant eux-mêmes leur formation (Tarif formation continue Individuel).

Le coût global est de 250 € pour les étudiants en formation initiale durant l'année du DU « Droit, Société et Pluralisme religieux »

Le tarif d'une unité d'enseignement : 150€ (sans examen de validation)

Modalités envisagés de financement de la formation

Cochez dans le tableau ci-dessous le(s) cas de figure correspondant à votre situation.

Salariés / Fonctionnaires :	Demandeurs d'emploi :	Autre :
<input type="checkbox"/> Plan de développement des compétences <input type="checkbox"/> CPF de transition <input type="checkbox"/> Compte Personnel de Formation (CPF) <input type="checkbox"/> Pro. A <input type="checkbox"/> Financement personnel <input type="checkbox"/> Autre - précisez :	<input type="checkbox"/> Compte Personnel de Formation (CPF) <input type="checkbox"/> CPF de transition <input type="checkbox"/> Aide de la Région <input type="checkbox"/> Financement personnel <input type="checkbox"/> Autre - précisez :	<input type="checkbox"/> OPCO <input type="checkbox"/> Autre - précisez :

Pièces à Joindre au dossier d'Inscription

- Une lettre de motivation** du candidat.
- Curriculum vitae** précisant votre formation et expérience professionnelle du candidat.
- Une photocopie de la carte nationale d'identité** (ou photocopie du titre de séjour si nationalité étrangère)
- Un justificatif de l'obtention du TCF (cnep) pour les candidats de nationalité étrangère.**
- La photocopie des diplômes déjà obtenus et des programmes de formation.**
- 2 photos d'identité** format 35x45 mm – type photo-cabine – dont une collée sur le dossier.
- Copie Attestation de la Sécurité Sociale** (attestation et non pas copie de la carte vitale).
- Copie de la notification Pôle emploi** précisant la décision concernant votre projet de formation (si vous êtes demandeur d'emploi).
- Fiche de poste** précisant les fonctions et activités exercées.

TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA RETOURNE

Je soussigné(e),, certifie sur l'honneur l'exactitude des informations figurant dans ce formulaire, ainsi que dans les documents joints à mon dossier.

Fait à le :

Signature :

