

**FICHE ENGAGEMENT ENTREPRISE/ETUDIANT – CONTRAT D'ALTERNANCE**  
**Année 2019 - 2020**

A  
L  
T  
E  
R  
N  
A  
N  
C  
E

**L'ETUDIANT**

NOM :

(pour les femmes mariées, nom d'épouse suivi du nom de jeune fille)

Prénoms :

Formation en alternance :

Dates du contrat d'alternance :

Type de contrat d'alternance :  Apprentissage  Professionnalisation

**L'ENTREPRISE**

Raison Sociale :

Adresse complète du siège social :

Secteur d'activité(s) de l'entreprise:

N° SIRET :

Code APE :

Représentant de l'entreprise (signataire de la convention) :

Nom et prénom : Mle- Mme- Mr

Fonction :

Personne à contacter :

Nom et prénom : Mle- Mme- Mr

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

Information complémentaire :

Lieu du poste (si différent de l'adresse du siège social) :

Adresse complète :

Service :

Tuteur

Nom et prénom : Mme – Mr

Téléphone :

Courriel :

Fonction :

Organisme paritaire OPCA (si besoin) :

Nom et adresse :

Téléphone :

Nom du contact :

Subrogation :  Oui  Non

**L'Entreprise**

Sous réserve de l'admission du candidat à la formation, nous nous engageons à l'accueillir dans le cadre d'un contrat d'alternance pour l'année universitaire 2018-2019.

A \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_  
(nom, prénom et fonction du signataire  
Cachet et signature)

**L'Etudiant**

Sous réserve de mon admission à la formation, je m'engage à conclure un contrat d'alternance (tel qu'il est défini ci-dessus et selon les missions définis par la fiche mission) pour l'année universitaire 2018-2019.

A \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_  
(nom et prénom, signature)